



# บริษัท ตลาดทัวร์ จำกัด

## TALADTOUR CO.,LTD.

189/24 ซอยกรุงเทพกรีฑา7 แขวงหิวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ตลาดทัวร์ ศูนย์รวมทัวร์ถูก taladtour@hotmail.com www.taladtour.co.th

สนใจจองทัวร์

02-184-6990

064-639-6426

License No. 11/11173

GO3ARN-TG005  
**GO EUROPE**

**THE BEST 3 CAPITALS**

**SCANDINAVIA**

**สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก 8 วัน 5 คืน**

**ฟรี**  
ประกันสุขภาพ  
ตลอดปีเดินทาง  
3 ล้านบาท  
คุ้มครองสูงสุด  
100% คุ้มครอง  
ชีวิตและทรัพย์สิน  
ตลอดปีเดินทาง

• น้ำพุทฟ็อน

• พิพิธภัณฑ์เรือวาซา

• นั้งรถไฟสายฟลันสบาน่า

• ล่องเรือชมฟยอร์ดที่สวยงามที่สุด

- เยือนที่สุดแห่ง 3 เมืองหลวง ออสโล สต็อกโฮล์ม และ โคเปนเฮเกน
- ล่องเรือชมฟยอร์ดที่งดงามที่สุด
- นั้งรถไฟสายโรแมนติกฟลันสบาน่า
- พักบนเรือ DFDS Seaways ห้องแบบ Seaview พิเศษ อาหารค่ำบุฟเฟ่ต์บนเรือ

**11-18 ต.ค. 67**  
**18-25 ต.ค. 67**

**85,900.-** ราคาเริ่มต้น

# THE BEST 3 CAPITALS SCANDINAVIA

สวีเดน – นอร์เวย์ – เดนมาร์ก

8 วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)



ล่องเรือชมฟยอร์ดที่สวยงามที่สุด และ นั่งรถไฟสายฟลัมสบาน่า

| วัน | โปรแกรมการเดินทาง  | เช้า | เที่ยง | ค่ำ | โรงแรมที่พัก  |
|-----|--|------|--------|-----|---|
| 1   | สนามบินสุวรรณภูมิ  | X    | X      | ✈   |   |
| 2   | สนามบินสุวรรณภูมิ-สนามบินอาลันดา สต็อกโฮล์ม-จุดชมวิวนินเขาฟยัลกาทัน-เมืองเก่ากัมลาสตัน-คาร์ลสตัด                     | ✈    | 🕒      | 🕒   | Scandic Winn, Karlstad<br>**** หรือเทียบเท่า        |
| 3   | คาร์ลสตัด-ออสโล-อุทยานฟรอกเนอร์-ลานกระโดดสกี โฮเมน โคล่น-เกียร์โล  | 🕒    | 🕒      | 🕒   | Geilo Hotel, Geilo<br>**** หรือเทียบเท่า            |
| 4   | เกียร์โล-ฟลัม-ล่องเรือชมฟยอร์ด-รถไฟสายโรแมนติกฟลัมสบาน่า-น้ำตกจอสฟอสเซ่น-เกียร์โล                                    | 🕒    | 🕒      | 🕒   | Geilo Hotel, Geilo<br>**** หรือเทียบเท่า            |
| 5   | เกียร์โล-ออสโล-ถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท-เรือสำราญ DFDS (Seaview Cabin) พร้อมอาหารค่ำแบบบุฟเฟ่ต์บนเรือ                    | 🕒    | 🕒      | 🕒   | DFDS Seaways  |
| 6   | DFDS-โคเปนเฮเกน-ลิตเติลเมอร์เมด-น้ำพุแห่งราชินีเกพี ออน-พระราชวังอมาเลียนบอร์ก-ท่าเรือนูฮาวน์-ช้อปปิ้งย่านถนนสตรอยก์ | 🕒    | 🕒      | X   | Scandic Sydhavnen, Copenhagen<br>**** หรือเทียบเท่า |
| 7   | โคเปนเฮเกน-ถ่ายรูปปราสาทโรเซนบอร์ก-สนามบินโคเปนเฮเกน   | 🕒    | X      | ✈   | -   |
| 8   | สนามบินสุวรรณภูมิ  | ✈    | X      | X   | -   |

| กำหนดวันเดินทาง  | ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่ม ท่านละ | ราคาไม่รวมตัว (ท่านที่มีตัวอยู่แล้ว ต้องการร่วมทัวร์) | เด็ก อายุไม่เกิน 11 ปี ไม่มีเตียงเสริม |
|--|----------------------------|------------------------|---|--|
| 11-18 ต.ค.67   | 85,900                     | 10,900                 | 50,900  | 78,900                                 |
| 18-25 ต.ค.67   | 85,900                     | 10,900                 | 50,900  | 78,900                                 |
| <p><b>ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ Business Class เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 150,000 บาท ขึ้นไป (ราคาตัวโดยสารมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาตรวจสอบราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)</b></p> <p>ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 12 ยูโร/ท่าน/ทริป<br/>ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 ยูโร/ท่าน/ทริป</p> |                            |                        |   |  |

**วันที่หนึ่ง      สนามบินสุวรรณภูมิ**

21.00 น.      คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ บริเวณประตูทางเข้า หมายเลข 6 เคาน์เตอร์สายการบินไทย ROW J เจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

**วันที่สอง      สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินอาลันดา สต็อกโฮล์ม - จุดชมวิวนินเขาฟัลกาตัน - เมืองเก่ากัมลาสตัน - คาร์ลสตัด (สวีเดน)**

00.05 น.      นำท่านออกเดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบิน Thai Airways เที่ยวบินที่ TG960

07.00 น.      เดินทางถึงสนามบิน สต็อกโฮล์ม-อาลันดา Stockholm-Arlanda Airport เมืองสต็อกโฮล์ม ประเทศสวีเดน (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านชมกรุงสต็อกโฮล์ม Stockholm เมืองหลวงใหญ่แสนสวยของประเทศสวีเดน ครหลวงอันงดงามที่สุดในสแกนดิเนเวีย จนได้รับขนานนามว่า ราชนิแห่งทะเลบอลติก ประกอบด้วยเกาะใหญ่น้อย 14 เกาะที่โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก Baltic Sea ทะเลสาบมาลาเร็น Lake Malaren ทำให้สต็อกโฮล์มเป็นเมืองหลวงที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ชมกรุงสต็อกโฮล์มจากจุดชมวิวนินเขาฟัลกาตัน Fjallgatan Hill งดงามแปลกตาในบรรยากาศรอบๆ เมืองที่ตั้งอยู่บนพื้นน้ำ มีสถานที่สำคัญ อาทิ อาคารรัฐสภา, พิพิธภัณฑสถานในยุคคลง, พระราชวังหลวงและพิธีเปลี่ยนการ์ดทหารด้านหน้าของลานจัตุรัสกว้าง เป็นต้น นำท่านชมย่านเมืองเก่ากัมลา สแตน Gamla Stan จัตุรัสที่เต็มไปด้วยตึกสีสันสดใส มีร้านค้า ร้านกาแฟ ร้านหนังสือ ในปัจจุบันยังทิ้งร่องรอย

แห่งความเป็นเมืองแห่งยุคกลาง มีกลิ่นอายของศตวรรษที่ 17 ทั้งบ้านเรือน สิ่งปลูกสร้างที่มีความสวยงามในรูปแบบงานสถาปัตยกรรมแบบสวีเดน



นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา Vasa Museum เป็นเรือที่ถูกกู้ขึ้นมาในศตวรรษที่ 17 เนื่องจากสามารถรักษาชิ้นส่วนเดิมของเรือไว้ได้กว่า 95 เปอร์เซ็นต์ และตกแต่งประดับประดาด้วยรูปแกะสลักนับร้อยชิ้น เรือวาซาเป็นทรัพย์สินสมบัติทางศิลปะที่โดดเด่นและเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในโลกในพิพิธภัณฑ์ประกอบไปด้วยนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับเรือลำนี้ 9 นิทรรศการ ยังมีภาพยนตร์เกี่ยวกับเรือวาซา พิพิธภัณฑ์แห่งนี้ดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มากที่สุดในบรรดาพิพิธภัณฑ์ในสแกนดิเนเวีย (กรณีพิพิธภัณฑ์เรือวาซาไม่สามารถเข้าชมได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์คืนเงินท่านละ 500 บาท)



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่เมืองคาลสตัด Karlstad เมืองสวยงามเล็กๆ ริมทะเลสาบอยู่ระหว่างเมืองสต็อกโฮล์ม ของประเทศสวีเดนและเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เพราะเป็นเมืองผ่านระหว่างสองเมืองใหญ่นี้ สร้างเมืองโดยกษัตริย์คาร์ลที่ 9 (Karl IX) ในปีค.ศ.1604 ชื่อเมืองจึงเรียกตามพระนามของพระองค์ Karl-stad ที่นี่มีโบสถ์ใหญ่ของเมือง สร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1730 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) นำท่านชมจัตุรัสใจกลางเมือง ชมโบสถ์คาร์ลสตัด Karlstad Cathedral ที่ตั้งอยู่ใจ

กลางเมือง โดยโบสถ์เดิมถูกเผาทำลายลงหลายครั้ง และย้ายมาจนในที่ตั้งปัจจุบัน โบสถ์แห่งนี้เป็นโบสถ์สไตล์บาโรกที่มีลักษณะแบบนีโอคลาสสิก สร้างด้วยหินธรรมชาติ และอิฐ ฉาบปูน ใช้ระยะเวลาในการตกแต่งภายในถึง 60 ปี และผ่านชมอนุสาวรีย์สันติภาพแห่งคาร์ลสตัด **The peace monument of Karlstad** สร้างขึ้นเพื่อรำลึกถึงการสลายตัวของสหภาพระหว่างสวีเดนและนอร์เวย์ในปีค.ศ. 1905 อนุสาวรีย์แห่งนี้ถูกวิพากษ์วิจารณ์อย่างหนัก เนื่องจากการออกแบบเป็นรูปปั้นที่มีผู้หญิงเหยียบศีรษะของทหารชาย จนได้รับเลือกให้เป็นรูปปั้นที่น่าเกลียด



**คำ**                      รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน  
**ที่พัก**                   นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Scandic Winn, Karlstad หรือเทียบเท่า

**วันที่สาม**            **คาร์ลสตัด (สวีเดน) – ออสโล – อุทยานฟรอกเนอร์ - ลานกระโดดสกีไฮเมนโคเล่น – เกียร์โล (นอร์เวย์)**

**เช้า**                      รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม  
นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนสู่ประเทศนอร์เวย์เข้าสู่ **กรุงออสโล Oslo ประเทศนอร์เวย์** เมืองหลวงที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกแทนที่โตเกียว ออสโลตั้งอยู่ขอบด้านเหนือของอ่าวฟยอร์ด (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) ระหว่างเส้นทางท่านจะได้พบกับสภาพธรรมชาติที่แปลกใหม่ ซึ่งเป็นธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ **เข้าชมอุทยานฟรอกเนอร์ Frogner Sculpture Park** ชมผลงานของปฏิมากรเอกชาวนอร์เวย์ชื่อกุस्ताฟ วิกเกแลนด์ ที่ใช้เวลา 40 ปีในการแกะกลุ่มรูปสลัก

หินแกรนิต และทองแดงให้คนรุ่นหลังได้เห็นวัฏจักรในหนึ่งชีวิตของมนุษย์ ตรงใจกลางของอุทยานเป็นที่ตั้งของรูปแกะสลักชิ้นโบว์แดงของท่านชื่อ "โมนอลิท" (สูง 17 เมตร) แกะจากหินสลักแกรนิตเพียงแท่งเดียว



**กลางวัน**      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

**บ่าย**            นำท่านผ่านชมลานกระโดดสกี โฮเมนโคลเลน Holmenkollen ski jump arena ที่ตั้งสูงตระหง่านอยู่บนยอดเขา เป็นสถานที่จัดการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาวในปี ค.ศ.1952 โดยปกติช่วงเดือนมีนาคมจะใช้ที่นี่เป็นสถานที่ชุมนุมแข่งขันของนักเล่นสกีทั่วโลก โดยที่นี่สามารถจุผู้เข้าร่วมได้เกือบหนึ่งแสนคน

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเกียร์โล Geilo** เมืองแห่งสกีรีสอร์ทแสนสวยกลางหุบเขา และดินแดนแห่งกลาเซียร์ที่มีชื่อเสียงของนอร์เวย์ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) เมืองแห่งนี้มีธรรมชาติที่สวยงามตลอดสองข้างทาง และยังเป็นประตูไปสู่อุทยานแห่งชาติ 2 แห่งคือ อุทยานแห่งชาติ Hallingskarvet ซึ่งเป็นที่อาศัยของสุนัขจิ้งจอกอาร์กติกและอุทยานแห่งชาติ Hardangervidda ที่มีพืชพรรณนานาชนิดรวมถึงฝูงกวางเรนเดียร์

**ที่พัก**            นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Geilo Hotel, Geilo หรือเทียบเท่า

**ค่ำ**                รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารของโรงแรม จากนั้นอิสระให้ท่านพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่สี่

## เกียร์โล – ฟลัม – ล่องเรือชมความงามของช่องฟยอร์ด – รถไฟสายฟลัมสบาน่า – น้ำตกจอสฟอสเซ่น - เกียร์โล (นอร์เวย์)

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองฟลัม Flam** ดินแดนแห่งเขตชายฝั่งทะเลแบบฟยอร์ดของนอร์เวย์ ซึ่งเป็นลักษณะของการเกิดการกัดเซาะของน้ำแข็งเมื่อครั้งที่บริเวณชายฝั่งทะเลเหล่านั้นยังเป็นน้ำแข็งอยู่ เกิดการละลายและกะเทาะจนมีลักษณะเว้าแหว่งเข้ามาในแผ่นดิน เป็นธรรมชาติที่มีความงดงามเป็นอย่างมาก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) จากนั้นเปลี่ยนบรรยากาศให้ท่าน**ล่องเรือชมความงามของช่องฟยอร์ด Sognefjord** มุ่งหน้าสู่เมืองกุดวานเก้น Gudvangen ซึ่งฟยอร์ดนั้นนอกจากจะได้รับการจัดอันดับเป็นมรดกโลกแล้ว ยังได้รับการขนานนามว่าเป็นฟยอร์ดที่ยาวและลึกที่สุดในโลก (The longest and deepest fjord in the world) ช่วงที่ได้รับการยกย่องว่าสวยที่สุดคือ Narrow Fjord ระหว่างทางเพลิดเพลินกับภูผาสีสูงชันอันเขียวขจี ธารน้ำตกนับร้อยสาย สำหรับฟยอร์ดนั้นนับว่าเป็นความมหัศจรรย์ของธรรมชาติ ที่เกิดจากการกัดเซาะของแผ่นธารน้ำแข็งในยุคน้ำแข็งเมื่อหลายล้านปีก่อน ในโลกนี้มีไม่กี่ประเทศที่มีฟยอร์ด แต่ฟยอร์ดที่ได้ชื่อว่าสวยที่สุดในโลกคือฟยอร์ดในประเทศนอร์เวย์ ซึ่งช่องฟยอร์ดแห่งนี้ได้ชื่อว่าสวยติดอันดับโลกเช่นกัน



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง



**บ่าย** นำท่านสัมผัสประสบการณ์ **นั่งรถไฟสายโรแมนติกฟลัมสบาน่า** The World famous **flam-banen** Flamsbana – The Most Beautiful Train Journey in The World นับเป็นเส้นทางรถไฟสายที่โรแมนติกที่สุดในยุโรปเหนือ ลอดอุโมงค์ที่เจาะทะลุภูเขา ผ่านทะเลสาบ แม่น้ำ และน้ำตกที่เกิดจากการละลายของหิมะบนภูเขา ให้ท่านเปลี่ยนสถานีที่ไมดรัล Myrdal ศูนย์กลางของรถไฟสายโรแมนติก ตั้งอยู่บนความสูง 857 เมตรเหนือระดับน้ำทะเลใกล้กับฟยอร์ด Aurland ที่มีภูมิทัศน์งดงามสุดสายตา ที่ท่านจะได้ชมปรากฏการณ์ทางธรรมชาติฟยอร์ด อันเกิดจากการละลายของธารน้ำแข็งปกคลุมเหนือพื้นดิน ให้ท่านได้ชม **น้ำตกจอสฟอสเช่น Kjosfossen** จุดท่องเที่ยวไฮไลต์ของรถไฟสายโรแมนติก ตัวน้ำตกมีความสูงประมาณ 225 เมตร น้ำตกไหลมาจากทะเลสาบบนเทือกเขา จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่ **เมืองเกียร์โล** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)

**ที่พัก** [นำท่านเข้าสู่ที่พัก Geilo Hotel, Geilo หรือเทียบเท่า](#)

**ค่า** รับประทานอาหารเช้า ณ ภัตตาคารของโรงแรม จากนั้นอิสระให้ท่านพักผ่อนตามอัธยาศัย

## **วันที่ห้า เกียร์โล – ออสโล - ถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท (นอร์เวย์) - DFDS Seaways**

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **กรุงออสโล Oslo** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) นำท่านถ่ายรูปกับ **พระราชวังหลวงออสโล, ป้อมปราการอาเกอซุส** สถานสำคัญประจำเมือง และมีสถาปัตยกรรมที่สวยงามโดดเด่นที่เหมาะสมแก่การแวะชมถ่ายรูปเป็นที่ระลึก จากนั้นอิสระให้ท่านเลือกซื้อของฝากและซื้อป๊ิง ณ บริเวณ **ถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท Karl Johans Gate** ถนนสายช้อปปิ้งที่มีชีวิตชีวา และมีชื่อเสียงที่สุดแห่งหนึ่งของออสโล มีทั้งร้านค้า ร้านอาหารมากมายตั้งอยู่บนถนนเส้นนี้ มีเวลา **ช่วงครู่** ให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย

**กลางวัน** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

**บ่าย** นำท่านเดินทางสู่ท่าเรือเฟือลง **เรือสำราญ DFDS Scandinavian Seaway** ที่พร้อมไปด้วยร้านขายของ, ร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้อง Sauna, Spa ฯลฯ (**กรุณาเตรียมกระเป๋าสำหรับ [ค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกของท่าน](#)**)

**16.30 น.** เรือออกจากท่าออกเดินทางสู่ **กรุงโคเปนเฮเกน Copenhagen ประเทศเดนมาร์ก**



คำ รับประทานอาหารค่ำแบบ "สแกนดิเนเวียนบุฟเฟ่ต์" ณ ภัตตาคารบนเรือ

ที่พัก พักค้างคืนบน เรือสำราญ DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS (ห้องพักแบบ SEA VIEW)

\*\* ในกรณีที่ห้องพัก Sea View Cabin มีจำนวนห้องที่ไม่เพียงพอต่อคณะ ทางบริษัทฯ ขอสงวน สิทธิ ในการคืนค่าใช้จ่ายให้ท่านละ 700 บาท \*\*



วันที่หก DFDS - โคเปนเฮเกน – ลิตเติลเมอร์เมด – น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน – พระราชวัง อมาเลียนบอร์ก – ท่าเรือนูฮาวน์ - ซอปปิงถนนสตรอยก์ (เดนมาร์ก)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

เรือเทียบท่าเดินทางถึง กรุงโคเปนเฮเกน Copenhagen ประเทศเดนมาร์ก ให้ท่านเช็คเอาท์ที่ ห้องพักและเตรียมความพร้อม รถโค้ชมารับท่าน นำท่านเที่ยวชมเมืองโคเปนเฮเกน แวะถ่ายรูปคู่ กับเงือกน้อย Little Mermaid สัญลักษณ์ของเมือง ใกล้กันเป็นย่านท่าเรือขนาดใหญ่ที่มีเรือสินค้า และเรือสำราญเทียบท่าอยู่ ชมน้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน Gefion Fountain มีตำนานเล่าขานว่า "เทพเจ้า ผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ดลบันดาลให้พระนางกอบกู้ชาติ โดยพระราชินีเกฟิออนได้แปลงร่างลูก ชาย 4 คนให้เป็นโคเพื่อไถ่พื้นดินขึ้นมาจากใต้น้ำ ให้เกิดเป็นประเทศเดนมาร์กในทุกวันนี้

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

บ่าย นำเที่ยวชม พระราชวังอมาเลียนบอร์ก Amalienborg Palace บริเวณด้านนอกที่ประทับในฤดู หนาวของราชวงศ์แห่งเดนมาร์กนับตั้งแต่ ค.ศ. 1794 ตกแต่งแบบสไตล์ร็อกโคโคโค และจะมีการ เปลี่ยนทหารยามหน้าวังทุกวันตอนเที่ยงเมื่อสมเด็จพระราชินีนาถเสด็จประทับอยู่ที่นี้ หลังจากนั้น นำท่านเดินทางสู่ย่านท่าเรือนูฮาวน์ Nyhavn ไฮไลต์สำคัญประจำเมืองโคเปนเฮเกน โดยท่านจะ ได้เห็นบ้านสไตล์สแกนดิเนเวียนหลากสีสันสดใสราวกับเทพนิยายเรียงกันอยู่ริมท่าเรือ เป็นจุด ถ่ายรูปที่นักท่องเที่ยวทั่วโลกต่างอยากมาเยือน โดยนูฮาวน์นั้นเป็นท่าเรือที่ถูกสร้างขึ้นในช่วงของ

King Christian ที่ 5 เริ่มสร้างตั้งแต่ปี ค.ศ. 1670 – 1675 และเคยถูกทิ้งร้างไปพักหนึ่ง ก่อนที่ช่วงทศวรรษ 60 จะมีการปรับปรุงท่าเรือจนกลายเป็นเป็นจุดท่องเที่ยวยอดนิยมในเวลาต่อมา จากนั้นให้อิสระท่านชมบริเวณจัตุรัสซิติฮอลล์ City Hall จุดถ่ายรูปสวยงามประจำเมือง หลังจากนั้นให้ท่านอิสระช้อปปิ้งสินค้าย่าน ถนนสตรอยท์ Stroget Street ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลก เริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มีสินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง อาทิ Louis Vuitton, Emporio Armani, Bang & Olufsen, Tommy Hilfiger, Hermès, Gucci, Burberry ฯลฯ



คำ อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย  
ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก Scandic Sydhavnen, Copenhagen หรือเทียบเท่า

**วันที่เจ็ด โคเปนเฮเกน – ปราสาทโรเซนบอร์ก – สนามบิน (เดนมาร์ก)**

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม  
นำท่านชมความงามของภายนอกของปราสาทโรเซนบอร์ก Rosenborg Castle เป็นปราสาทที่สร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 17 ในศิลปะแบบเรอเนสซองส์ หรือสร้างในสมัยพระเจ้าคริสเตียนที่ 4

นอกจากความงามของภายนอกแล้วภายในปราสาทแห่งนี้ยังเป็นที่พักเครื่องเพชร มหามงกุฎ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของราชวงศ์เดนมาร์กตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันอีกด้วย

10.30 น. ให้ท่านเตรียมตัวเดินทางสู่สนามบินโคเปนเฮเกน เพื่อเวลาให้ท่านมีเวลาในการทำ คื่นภาษี Tax Refund และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

14.25 น. ออกเดินทางจากสนามบินโคเปนเฮเกน โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG951

วันที่แปด สนามบินสุวรรณภูมิ

06.00 น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

### อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

## THE BEST 3 CAPITALS SCANDINAVIA

สวีเดน – นอร์เวย์ – เดนมาร์ก

8 วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)

ล่องเรือชมฟยอร์ดที่สวยงามที่สุด และ นั่งรถไฟสายฟลัมสบาน่า

| กำหนดวันเดินทาง | ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่ม ท่านละ | ราคาไม่รวมตัว (ท่านที่มีตัวอยู่แล้ว ต้องการร่วมทัวร์) | เด็ก อายุไม่เกิน 11 ปี ไม่มีเตียงเสริม |
|-----------------|----------------------------|------------------------|---|--|
| 11-18 ต.ค.67    | 85,900                     | 10,900                 | 50,900  | 78,900                                 |
| 18-25 ต.ค.67    | 85,900                     | 10,900                 | 50,900  | 78,900                                 |

ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ Business Class เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 150,000 บาท ขึ้นไป (ราคาตัวโดยสารมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาตรวจสอบราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 12 ยูโร/ท่าน/ทริป  
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 ยูโร/ท่าน/ทริป

\*\*\*โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล\*\*\*

เงื่อนไขการเดินทางเข้าออกจกประเทศไทย (Update 1 มิถุนายน 2565)

ผู้มีสัญชาติไทย

## ▶ เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
2. เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate (ข้อมูลตรงตามพาสปอร์ต) หรือ เอกสาร International Vaccinated Certificate (สามารถลงทะเบียนขอออนไลน์ได้ในแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” หรือวัคซีนพาสปอร์ต \*เล่มสีเหลือง\* ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับวัคซีน

## เงื่อนไขการให้บริการ

1. **ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 5,900 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า)** โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น  
**\*\*\*ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ\*\*\***
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองตั๋วโดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
6. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกใน การเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

## อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด ( Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ วงเงินสูงสุด 3 ล้านบาท (เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทกำหนด ความคุ้มครองเป็นตามกรมธรรม์ประกันภัย)
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

รายละเอียดกรมธรรม์ไทยวิวัฒน์



## จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured

| ความคุ้มครอง / Coverage  | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS |                             |                             |                             | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |                             |                             |                             |
|--|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|  | Basic*                          | Silver                      | Gold                        | Platinum                    | Basic*                      | Silver                      | Gold                        | Platinum                    |
| 1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit                      | 2,000,000                       | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses                                 | 2,000,000                       | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 2,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand                 | 50,000                          | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     | 50,000                      | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     |
| 2.2 การบริการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand             | 100,000                         | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     | 100,000                     | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     |
| 3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation                | 2,000,000                       | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 2,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance                 |                                 |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
| 4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit                             | x                               | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | x                           | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 |
| 4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor  | x                               | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | x                           | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 |
| 4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery                       | 250,000                         | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     |
| 5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation   | 10,000                          | 10,000                      | 100,000                     | 100,000                     | 10,000                      | 10,000                      | 100,000                     | 100,000                     |
| 6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment   | x                               | x                           | 100,000                     | 100,000                     | x                           | x                           | 100,000                     | 100,000                     |
| 7. ความสูญหายหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage    | 10,000                          | 10,000                      | 50,000                      | 50,000                      | 10,000                      | 10,000                      | 50,000                      | 50,000                      |
| 8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay   |                                 |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
| 8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport                       | x                               | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      | x                           | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      |
| 8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage                                    | x                               | 2,000                       | 20,000                      | 20,000                      | x                           | 2,000                       | 20,000                      | 20,000                      |
| 8.3 การจี้โดยสลัดอากาศ / Hijack  | x                               | x                           | 50,000                      | 50,000                      | x                           | x                           | 50,000                      | 50,000                      |
| 8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight                                       | x                               | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      | x                           | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      |
| 9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport   | x                               | x                           | 5,000                       | 5,000                       | x                           | x                           | 5,000                       | 5,000                       |
| 10. ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก / Personal legal liability                                    | x                               | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 5,000,000                   | x                           | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 5,000,000                   |
| 11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess                                   | x                               | x                           | 10,000                      | 20,000                      | x                           | x                           | 10,000                      | 20,000                      |
| 12. ความคุ้มครองกีฬาอล์ฟ / Golf extension  | x                               | x                           | x                           | 20,000                      | x                           | x                           | x                           | 20,000                      |
| 13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit | x                               | 1,000 per day<br>max 10,000 | 2,000 per day<br>max 20,000 | 3,000 per day<br>max 30,000 | x                           | 1,000 per day<br>max 10,000 | 2,000 per day<br>max 20,000 | 3,000 per day<br>max 30,000 |

## หมายเหตุ / Remark

\*อ.บ. 1 หมายถึงการเสียชีวิต การสูญเสียวัยชราภาพ หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of life, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\*ข้อ 2.1, \*\*\*ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าเสียหายสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรกนับจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.



# ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส | Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| จำนวนวันเดินทาง (วัน)<br>Trip Duration (Days)  | เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht) |        |        |          |                             |        |        |          |
|--|---------------------------------------|--------|--------|----------|-----------------------------|--------|--------|----------|
|  | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS       |        |        |          | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |        |        |          |
|  | Basic*                                | Silver | Gold   | Platinum | Basic*                      | Silver | Gold   | Platinum |
| <b>แพรวายเที่ยว / Single - Trip</b>  |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| 1-4  | 300                                   | 334    | 600    | 990      | 200                         | 290    | 470    | 688      |
| 5-6  | 350                                   | 450    | 715    | 1,290    | 240                         | 300    | 595    | 999      |
| 7-8  | 370                                   | 500    | 990    | 1,772    | 280                         | 427    | 690    | 1,300    |
| 9-10   | 399                                   | 600    | 1,230  | 1,996    | 340                         | 597    | 850    | 1,600    |
| 11-15  | 600                                   | 790    | 1,590  | 2,750    | 450                         | 767    | 1,150  | 2,150    |
| 16-22  | 849                                   | 1,275  | 2,210  | 3,370    | 524                         | 937    | 1,650  | 2,795    |
| 23-31  | 999                                   | 1,600  | 2,680  | 3,993    | 628                         | 1,108  | 2,030  | 3,300    |
| 32-45  | 1,530                                 | 2,090  | 3,200  | 5,674    | 770                         | 1,364  | 2,450  | 4,325    |
| 46-60  | 1,950                                 | 2,500  | 3,850  | 6,180    | 907                         | 1,620  | 2,995  | 5,226    |
| 61-75  | 2,300                                 | 3,340  | 4,900  | 7,910    | 1,220                       | 2,215  | 3,775  | 6,450    |
| 76-94  | 2,500                                 | 3,843  | 5,500  | 9,390    | 1,475                       | 2,641  | 4,200  | 7,500    |
| 95-105   | 3,500                                 | 4,467  | 7,490  | 11,145   | 1,975                       | 2,962  | 5,720  | 9,990    |
| 106-121  | 4,100                                 | 5,090  | 8,400  | 12,900   | 2,350                       | 3,371  | 6,450  | 11,100   |
| 122-151  | 5,200                                 | 6,345  | 10,250 | 15,895   | 2,775                       | 4,016  | 7,950  | 13,740   |
| 152-182  | 6,500                                 | 7,599  | 12,530 | 18,890   | 3,260                       | 4,922  | 9,775  | 15,975   |
| <b>แพรวายปี เดินทางไม่จำกัดครั้ง แต่ละครั้งไม่เกินจำนวนวันระบุ / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected</b> |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| Annual (max 31 days)   | 2,000                                 | 2,450  | 4,000  | 5,700    | 1,200                       | 1,992  | 2,850  | 4,400    |
| Annual (max 60 days)   | 2,500                                 | 3,120  | 4,800  | 7,400    | 1,600                       | 2,591  | 3,700  | 6,400    |
| Annual (max 90 days)   | 3,600                                 | 4,225  | 5,800  | 10,000   | 1,900                       | 3,200  | 5,000  | 8,700    |
| Annual (max 120 days)  | 5,750                                 | 6,427  | 9,000  | 13,990   | 2,650                       | 4,038  | 7,100  | 12,210   |
| Annual (max 365 days)  | 15,500                                | 19,000 | 26,200 | 44,000   | 5,925                       | 10,785 | 22,000 | 35,150   |

\* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้สูงอายุอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีกรมธรรม์แล้ว / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.

\*\* สำหรับผู้สูงอายุที่มีอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยคูณ 2 ได้รับความคุ้มครองแพรวายทั่วโลกหรือเอเชียเท่านั้น / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

## ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages



คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง

**5 ล้าน**  
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.



รักษาฟัน

**16,000** บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.



ไม่ต้อง  
สำรองจ่าย  
รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.



คุ้มครอง  
กีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ทโบ๊ท บันจี้จัมพ์

- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

คุ้มครองอายุสูงสุดถึง

**85 ปี\***



- Coverage up to the age of 85 years.\*
- Remark: \*76-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

ช่วยเหลือ **24**  
ฉุกเฉินทั่วโลก **24 hrs.**

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
  - 24 hours - Worldwide emergency call center
- +66 2 569 0230**



## อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (ท่านละ 12 ยูโร)
3. ค่าทิปหัวหน้าทัวร์จากเมืองไทย (ท่านละ 24 ยูโร)
4. ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
5. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบิน กำหนดเกินกว่า 30 ก.ก., ค่ารักษาพยาบาล และ ในกรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทาง หรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
6. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
7. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศนอร์เวย์ รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (5,900 บาท)
8. ค่าตรวจ RT-PCR Test หรือ Rapid Antigen ตามมาตรการของแต่ละประเทศ (ถ้ามี)

## เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม



## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกตั๋ว ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. นั้งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

## กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท ใดๆอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัท ใดๆอย่างหนึ่ง เพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563” ดังนี้

- 4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น
- 4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น”
- 4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

\*\* การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจอง ที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น \*\*

4.4 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น บางสายการบินมีการรันตีมัดจำที่นิ่งกับสายการบินและค่ามัดจำที่ปัก รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ

**\*\*\*ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง \*\*\***

4.5 กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

## เงื่อนไขในการยกเลิก

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทาง ไม่ครบตามจำนวนที่ บริษัทฯ กำหนดไว้ (20ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
2. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่าน ไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่ สถานทูตฯ เรียกเก็บ
3. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบินหรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
4. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
5. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single), ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) **ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม**
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มียอดห้องพักปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

## เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (นอร์เวย์)

**\*\*\* ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่ VFS Global (The Shoppes at Bell แกรนด์ พระราม 9 ชั้น 1) \*\*\***

**ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15-45 วัน**

**ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้**

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

**\*\*ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจาก **วันเดินทางกลับ** และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษา ศึกษายู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\*\***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาว เท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใช่ คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)



3. หลักฐานการเงิน กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง

-กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement ตัวจริง บัญชี ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ย้อนหลัง 3 เดือน ที่ออกจากทาง

ธนาคารเท่านั้น พร้อมกับมีตราประทับจากธนาคาร ทางสถานทูตจะไม่รับ Bank Statement ที่ปริ้นเองจาก Internet (รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชีโดยการฝากหรือถอน ก่อน 1-2 วัน แล้ว ค่อยขอ Statement เพื่อให้อัปเดตไม่เกิน 15 วันนับจากวันยื่นวีซ่า)

-กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement ตัวจริง บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 3 เดือน ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น พร้อมกับมีตราประทับจากธนาคาร อัปเดตไม่เกิน 15 วันนับจากวันยื่นวีซ่า (ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย) และต้องมีหน้า Passport ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย พร้อมหนังสือชี้แจงออกค่าใช้จ่าย เป็นภาษาอังกฤษ (Sponsor letter)

**\*\*Bank Statement จะต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต แสดงเลขที่บัญชีครบทุกตัว และจะต้อง มีแสดงทั้งหมดในทุก ๆ หน้า**

**\*\*\*Bank Statement ของธนาคารกรุงเทพ ถ้าธนาคารออกมาเป็นรูปแบบที่เป็นตัวครึ่งกระดาษ A4 ไม่สามารถใช้นั้นได้ รบกวนแจ้งธนาคารให้ออกเป็นรูปแบบฉบับเต็ม**

**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณา Bank Statement ที่ปรีนจากอินเทอร์เน็ต หรือ Bank Statement ที่  
ออกจากธนาคารแต่ไม่มีตราประทับ , บัญชีติดลบ บัญชีกระแสรายวัน**

**พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

4. หลักฐานการทำงาน

-เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)

-กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น

-เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน, วันลา (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

-นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

5. เอกสารส่วนตัว

6. สำเนาทะเบียนบ้าน

7. บัตรประชาชน

8. สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)

9. ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)

10. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

11. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

12. หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องมียินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องตัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

13. หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องมืหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคั้หนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
14. หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคั้หนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
15. กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว  
\*\*\*กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน

# ไม่เอาอย่าทำ!!

หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!



**รู้ไหม?** การแสดงนิรูปการ์ตูน วาดภาพเล่น หรือขีดเขียนใดๆ ลงในหนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้นะครี๊บบ ++++



## กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด" อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล  
กระทรวงการต่างประเทศ

24 02-572-8442

# แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศนอร์เวย์

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองตั๋วเข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้ง นี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้ง นี้\*\***

## กรูณากรอกแบบฟอร์มเป็นภาษาอังกฤษ

(กรูณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากทางเราจะใช้ข้อมูลนี้ในการจองคิวนัดหมายให้ท่านก่อน และไม่สามารถแก้ไขได้อีก เพราะฉะนั้นเอกสารที่ท่านส่งตามมาทีหลังจะต้องตรงกับข้อมูลที่ท่านกรอกให้มาเท่านั้น)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

นามสกุลเดิม(กรณีเคยเปลี่ยน ชื่อ - สกุล) .....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง.....

วันที่ออกหนังสือเดินทาง..... วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง.....

สถานภาพ\*  โสด  แต่งงาน (ถ้าแต่งงานให้ระบุด้านล่างด้วย)

แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)  หม้าย  หย่า

ใส่ชื่อคู่สมรส คู่หย่า หรือสามีภรรยาที่เสียชีวิต พร้อมวันเดือนปีเกิดของเขา \*

.....

ใส่วันเดือนปีที่สมรส (กรอกทุกกรณีแม้ว่าจะหย่าหรือเป็นหม้าย) .....

ใส่วันเดือนปีที่หย่า.....

ใส่วันเดือนปีที่คู่สมรสเสียชีวิต.....

ที่อยู่ของท่านที่สามารถติดต่อได้.....

.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (บ้าน)..... มือถือ\* .....

อีเมล\* .....

อาชีพ\*  เจ้าของกิจการ  พนักงาน  ประกอบอาชีพอิสระ  เกษียณอายุ  นักเรียน

ว่างาน  อื่นๆ(กรุณาระบุ)

ชื่อบริษัท/ชื่อโรงเรียน\*.....

ตำแหน่ง.....

ที่อยู่ที่ท่านทำงาน\*.....

.....รหัสไปรษณีย์.....



โทรศัพท์ (สำนักงาน)..... โทรศัพท์ .....

อีเมล (สำนักงาน).....

**\*\*กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นตัวล่าสุดแนบมาด้วย\*\***

ท่านเคยได้รับวีซ่าเข้ากลุ่มเชงเก้นภายใน 3 ปี หรือไม่\* .....

หากเคยมีวีซ่าเชงเก้นภายใน 3 ปี ได้วีซ่าจากสถานทูตประเทศอะไร\* .....

วันที่เคยเข้าและออกจากประเทศกลุ่มเชงเก้น \* .....

**( ดูได้จากตราประทับ ตม. ที่ได้เข้าและออกจากประเทศกลุ่มเชงเก้น )**

วันที่สแกนลายนิ้วมือ ตอนยื่นวีซ่า \* .....

ออกค่าใช้จ่ายเองหรือไม่ .....หากให้ท่านอื่นออกค่าใช้จ่ายให้ต้องเป็นผู้ที่มีสายเลือดเดียวกัน

ท่านได้ออก (ชื่อ-นามสกุล).....